

## Fiche signalétique à remettre au Centre de Formation

### A) Renseignements concernant le travailleur : (à compléter par celui-ci)

Nom : .....  
Prénom : .....  
Code postal du domicile  
du travailleur : .....

Localité du domicile  
du travailleur .....

Statut du travailleur : OUVRIER\_ - EMPLOYE  
CADRE - INDEPENDANT  
INTERIMAIRE - CONJOINT AIDANT

Année de naissance : .....

Sexe : Homme / Femme

Etudes : PRIMAIRE\_ SECONDAIRE INFERIEUR  
SECONDAIRE SUPERIEUR  
SUPERIEUR NON UNIVERSITAIRE

Expérience professionnelle totale Supérieur à 5 ans  
5 à 9ans  
10 à 14 ans  
15 à 19 ans  
20 ans et plus

Nationalité : BELGE  
UNION EUROPEENNE\_  
HORS UNION EUROPEENNE  
APATRIDE  
INCONNU

Numéro de Registre National : .....

### B) Renseignements à compléter par l'entreprise l'entreprise :

Numéro unique de l'entreprise : .....  
Nom de l'entreprise : .....  
Code postal : .....  
Localité : .....  
N° d'autorisation client : .....  
Code d'utilisation : .....

### C) A compléter par l'opérateur de formation :

Numéro d'identification du module suivi : .....  
Heures de formation totales ( module) : .....  
Nombre de chèques rentrés : .....  
Nombre de chèques langues rentrés : .....  
Prix du module / travailleur (TVAC) : .....  
Localisation de la formation INTER INTRA